

Vedtægt for samarbejde om drift af Holmens og Garnisons kirkegårde

§ 1 Parter og grundlag

Stk. 1 Denne vedtægt indgås mellem menighedsrådene i Holmens og Garnisons sogne, Holmens og Østerbro Provsti, Københavns Stift.

Stk. 2 Samarbejdet er etableret under henvisning til § 42a i lovbekendtgørelse nr. 771 af 24. juni 2013 om menighedsråd, som ændret ved lov nr. nr. 393 af 18. april 2023, og §§ 1, 2 og 7 stk. 1, nr. 2 i lovbekendtgørelse nr. 424 af 19. april 2023 om folkekirkens økonomi.

Stk. 3 Samarbejdet oprettes som en selvstændig juridisk enhed med eget regnskab og under navnet "Samarbejde om drift af Holmens og Garnisons Kirkegårde". Samarbejdet har således eget regnskab, eget cvr-nummer, eget momsregnskab og har adgang til at ansætte personale efter de til enhver tid gældende regler for ansættelse af personale i folkekirken.

§ 2 Formål

Stk. 1 Samarbejdet skal forestå den samlede drift af Holmens og Garnisons Kirkegårde og skal sikre, at der opnås en optimal udnyttelse af de ressourcer, som Holmens og Garnisons Kirkegårde råder over.

Stk. 2 Samarbejdet skal sikre gode arbejdsvilkår for de ansatte medarbejdere, hvor blandt andet det kollegiale fællesskab styrkes, og hvor muligheden for faglig udvikling fremmes gennem flere udfordringer, nye opgaver, fleksibilitet og variation i opgaverne.

Stk. 3 Samarbejdet skal derudover sikre vikardækning i forbindelse med ferier, barsel og sygdom m.v. samt en velfungerende fælles HR- og Regnskabsfunktion til gavn for hele Holmens og Østerbro Provsti. Samarbejdet skal desuden sikre formidling af de to kirkegårdes kulturarv og af kirkerne i Provstiet. Samarbejdet kan også stå for drift af Mindelunden og formidling af den kulturarv, der er knyttet til Mindelunden.

§ 3 Bestyrelse

Stk. 1 Der nedsættes en kirkegårdsbestyrelse bestående af i alt 5 medlemmer. 2 medlemmer vælges blandt de valgte medlemmer af Holmens menighedsråd, og 2 medlemmer vælges blandt de valgte medlemmer af Garnisons menighedsråd. Menighedsrådene udpeger bestyrelsesmedlemmer samtidig med menighedsrådenes konstituering efter nyvalg. Funktionsperioden følger menighedsrådenes valgperiode.

Stk. 2 Der vælges desuden et bestyrelsesmedlem som repræsentant for medarbejderne ved kirkegårdene. Funktionsperioden for medarbejderrepræsentanten er 1 år og løber i perioden

1. december-30. november. Medarbejderrepræsentanten deltager ikke i behandling af forhold vedrørende personalesager på kirkegårdene.

Stk. 3 Kirkegårdsbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 1 medlem fra hvert menighedsråd er til stede. Til beslutning kræves almindeligt flertal, idet dog som minimum 1 medlem fra hver af Holmens og Garnisons Sogns Menighedsråd skal stemme for forslaget. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget. Ved pligtmæssige afgørelser foretages i tilfælde af stemmelighed fornyet afstemning. I tilfælde af fortsat stemmelighed er formandens stemme afgørende. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke afgive stemme ved fuldmagt.

Stk. 4 Kirkegårdsbestyrelsen har ansvaret for driften af de to kirkegårde samt regnskabs- og HR-funktionen.

Stk. 5 Kirkegårdsbestyrelsen ansætter kirkegårdenes chef, der på vegne af bestyrelsen har ansvaret for den daglige drift og ledelse af kirkegårdene samt regnskabs- og HR-funktionen, herunder ansættelsen af det øvrige personale.

Stk. 6 Kirkegårdsbestyrelsen vælger ud fra sin midte en formand, en næstformand og en kasserer med virkning for et år ad gangen. Kirkegårdenes leder er sekretær for bestyrelsen og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 7 Kirkegårdsbestyrelsen tegnes af (i) bestyrelsens formand i forening med næstformanden (ii) bestyrelsens formand i forening med kassereren eller (iii) af bestyrelsens formand i forening med kirkegårdenes chef.

Stk. 8 Kirkegårdsbestyrelsen udarbejder egen forretningsorden.

Stk. 9 Der udsendes referat fra kirkegårdsbestyrelsens møder til de to menighedsråd, som er omfattet af denne vedtægt, samt til provstiudvalget for Holmens og Østerbro Provsti.

§ 4 Personale

Stk. 1 Samarbejdet ansætter personale ved kirkegårdene og regnskabs- og HR-funktionen på de til enhver tid gældende vilkår for folkekirkens personale.

Stk. 2. Ved ophævelse af samarbejdet opsiges samarbejdets medarbejdere, såfremt det kan konstateres, at deres opgaver bortfalder. Opsigelse skal ske i henhold til de til enhver tid gældende ansættelsesretlige regler for folkekirken, herunder regler om partshøring og regler om varsling.

Stk. 3 Forandring i antallet af deltagere i samarbejdet medfører ikke i sig selv ændringer af medarbejdernes løn- og ansættelsesvilkår. Eventuelle ændringer af medarbejdernes løn- og ansættelsesvilkår skal således gennemføres i overensstemmelse med de til enhver tid gældende ansættelsesretlige regler for det folkekirkelige område, herunder regler om partshøring og regler om varsling.

§ 5 Arbejdsopgaver omfattet af aftalen

Stk.1 Kirkegårdsbestyrelsen har pligt til at oprette en regnskabs- og HR-funktion.

Stk. 2 Bestyrelsen har desuden, i samarbejde med kirkegårdens chef, ansvar for, at der stedse foreligger en pleje- og vedligeholdelsesplan for de to kirkegårde, der er omfattet af vedtægten.

Stk. 3 Bestyrelsen skal sikre, at der stedse foreligger tidssvarende kirkegårdsvedtægter for kirkegårdene.

Stk. 4 Kirkegårdsbestyrelsen kan indgå aftale med menighedsrådene i Holmens og Østerbro Provsti om pasning af kirkehaver.

§ 6 Finansiering og økonomi

Stk. 1 Der udarbejdes særskilt budget for kirkegårdsdriften og for regnskabs – og HR-funktionen. Budgetterne udarbejdes af kirkegårdens chef og kirkegårdsbestyrelsen i fællesskab og forelægges samlet for provstiudvalget.

Stk. 2 Bestyrelsen fastsætter og disponerer sit budget inden for den driftsramme og de anlægsbevillinger og projektbevillinger, som provstiudvalget har fastsat.

Stk. 3 Regnskabsåret er kalenderåret. Samarbejdet aflægger årligt særskilt regnskab som selvstændig juridisk enhed.

Stk. 4 Der føres særskilt regnskab for kirkegårdsdriften, samt særskilt regnskab for regnskabs- og HR-funktionen. I regnskaberne føres indtægter, overførte gravstedskapitaler samt renter af udgifter til den samlede kirkegårdsdrift.

§ 7 Klager

Stk. 1 Kirkegårdens chef har pligt til at holde kirkegårdsbestyrelsen orienteret om eventuelle klager.

§ 8 Tvister

Stk. 1 Ved uenighed om fortolkning af denne vedtægt kan sagen forlægges provsten for Holmens og Østerbro Provsti. Provsten kan overlade afgørelsen til stiftsøvrigheden.

§ 9 Tilsyn

Stk. 1 Holmens og Østerbro provstiudvalg fører tilsyn med samarbejdet.

§ 10 Optagelse af andre menighedsråd i samarbejdet

Stk. 1 Optagelse af andre menighedsråd i samarbejdet kræver tilslutning fra menighedsrådene i Holmens og Garnisons sogne. Ved optagelse af andre menighedsråd i samarbejdet revideres nærværende vedtægter i nødvendigt omfang, med mindre der oprettes nye selvstændige vedtægter.

§ 11 Varighed og ophævelse af samarbejdet

Stk. 1 Denne vedtægt træder i kraft ved vedtagelse i de respektive menighedsråd. Samtidig ophører vedtægter underskrevet på vegne af menighedsrådene ved Holmens Kirke og Garnisons Kirke den 30. maj 2024.

Stk. 2 Menighedsrådene kan hver for sig forlange en forhandling af vedtægterne. Ved enighed om ændring af vedtægterne træder ændringerne i kraft med højst 6 måneder varsel.

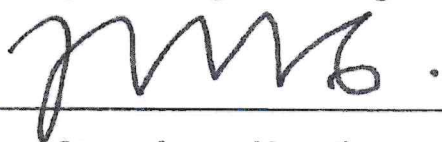
Stk. 3 Samarbejdet kan opsiges af et af menighedsrådene med 12 måneders varsel til regnskabsårets udløb.

Stk. 4 Ved samarbejdets opløsning deles et eventuelt overskud/underskud ligeligt mellem parterne. De af samarbejdet erhvervede aktiver fordeles efter samme princip. Hver af parterne vedbliver at hæfte for sin lige andel af eventuelle forpligtelser, indtil disse måtte være afviklede.

§ 12 Offentliggørelse

Stk. 1 Denne vedtægt offentliggøres på Københavns Stifts hjemmeside. Kopi af vedtægten kan rekvireres på Holmens og Garnisons fælles kirkegårdskontoret.

På de deltagende menighedsråds vegne:



Garnisons Sogn v. formand Jens Christian Grøndahl



Holmens Sogn v. formand Annemette Ruth